
MR - vergadering 27-03-17, 20:00 uur

Notulen

Aanwezig: Hans Greve, Ina van Ee, Francois Werts, Wilma Jansen, Jack Daalmans, Jaap Ceulemans, Myrna Groenink, Marjolein Bruijsten

Afwezig: -

20.00 – 21.15: MR vergadering

1. Notulen vorige vergadering (16-01-17) - **Actiepunten**

V	Vragenlijst doornemen en opmerkingen naar Jack	allen
V	Status Passend Onderwijs toevoegen aan de agenda	Hans

2. Mededelingen

- Directie
De Waai heeft zich aangemeld voor het traject excellente school 2017-2019. Officieel gaat deze aanmelding via het schoolbestuur. Documenten zijn gedeeld met het team. Voor de zomervakantie krijgen we nog een bezoek waarin getoetst wordt wat we in de zelfevaluatie geschreven hebben.
- Optimus – GMR (jaarvergadering / jaarverslag)
Vanaf november/december staan de notulen weer op het portaal van de GMR.

3. Resultaat oudertevredenheidsonderzoek en enquête rapportgesprekken

We hebben op dit moment een respons van 100. Vandaag is er een herinnering uitgegaan voor de vragenlijst. Er zaten wat onhandigheden in de vragenlijst. Voor een volgende keer is het goed als achteraf bekeken kan worden uit welke groepen signalen komen. Voor sommige vragen is een wel/niet keuze soms beter dan een 4 puntsschaal.

4. Gedragsprotocol en Actieplan sociale veiligheid

Het gedragsprotocol is al langer in gebruik. Het plan is om via het ouderportaal te berichten dat het gedragsprotocol op de website staat, zodat ouders geïnformeerd worden. Een aantal bijlagen moet nog worden aangepast (informatie daarin is niet meer up-to-date).

- **Instemming documentatie email Jack 24 februari**
Het document is goedgekeurd.

5. Status Passend Onderwijs / SOP - zie email Jack 15 maart

De verwachting is niet dat het dit schooljaar vernieuwd gaat worden. We wachten hier Optimus in af. Het loopt wel binnen de school wat betreft begeleiding en arrangementen.

6. MR organisatie – structuur reglementen

Hans heeft stukken en toelichting toegestuurd. Zie mail van Hans (26-03-2017).
Het beschrijf de wettelijke verplichtingen en rechten.

Hoe we echt samen willen werken staat in het jaarplan beschreven.

Artikel 8; Wie is kiesgerechtigd? Hoeveel stemmen per gezin/ouder/kind? Voorstel per gezin, 1 stem, wanneer dat niet mogelijk is, dan krijgen beide ouders een halve stem.

Artikel 14; Altijd nieuwe verkiezingen.

Artikel 16; vervalt

Artikel 17; onze voorkeur "..... voor nieuwe schoolleiding" adviesrecht. Betrokken bij sollicitatieprocedure.

Artikel 21; onduidelijkheid over wat er aangeleverd moet worden. Veel punten lijken voor GMR bedoeld te zijn. Jack geeft aan dat wat hem betreft een afspraak gemaakt kan worden dat MR jaarverslag, jaarplan en begroting aangeleverd wordt.

Artikel 33; Welke taken heeft de secretaris en welke de voorzitter?

Vraag MR-lid; heeft de GMR invloed op beleid aannahme nieuwe leerkrachten?

Volgende vergadering stellen we indien mogelijk MR reglement vast.

7. MR organisatie – huishoudelijk reglement

Taken van de leden worden besproken.

Minstens 6x vergaderen, doorgaans 8x.

Uitnodiging + agenda worden uiterlijk 1x week voorafgaand aan de vergadering verstuurd.

Artikel 9.3 over achterban vraagt nog om even over na te denken.

8. Ingekomen post/uitgaande post

Geen post.

9. Rondvraag

MR-lid; verkiezingen opstarten. Wordt opgepakt door Wilma en Gonneke.

Ina is voorgedragen als nieuwe voorzitter van de MR, definitieve bekrachtiging vindt plaats tijdens de vergadering van juni. Dan wordt ook de plaatsvervangend voorzitter gekozen worden.

MR-lid; Myrna geeft aan aankomend jaar af te willen treden.

10. Actiepunten

Doorsturen PPT GMR	Jaap
N.a.v. PPT bekijken welke punten we met GMR willen bespreken	allen
Doorsturen stukken portaal over GMR	Gonneke
Versturen MR reglement naar leden, Optimus en GMR	Hans
Versturen HH reglement naar leden	Hans
Doornemen HH reglement	allen
Opstarten verkiezingen voor 2 vacatures	Gonneke + Wilma

11. Volgende vergaderingen

15 mei
19 juni